

Городской округ Первоуральск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

Принято
на Педагогическом совете
Протокол №13
от «03» июля 2024 г.



Утверждено:
Директор МАОУ СОШ №10
Пророк С.В.
Приказ №307-О от 04.07.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В
МАОУ СОШ №10**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ СОШ №10 (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 – 29 части 1 ГК РФ, главы 39, 54, 59 части 2 ГК РФ);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г.;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» ФЗ РФ «7-ФЗ от 12.01.1996 г.;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2013 года №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав МАОУ СОШ №10;
- Постановления Администрации городского округа Первоуральск «Об утверждении перечня и предельных цен (тарифов) на основные и дополнительные платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и организациями».

1.2. Настоящее Положение регламентирует информацию о платных дополнительных образовательных услугах в МАОУ СОШ №10 (далее – Школа), порядок заключения договоров, а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАОУ СОШ №10, регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.4. Применяемые термины:

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Потребитель» - физическое лицо (обучающийся), осваивающее образовательную программу;

«Исполнитель» - Школа, оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющими статус образовательного учреждения.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.6. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.7. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет ассигнований соответствующего бюджета.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных и иных потребностей учащихся за рамками ФГОС;
- улучшения качества образовательной деятельности в Школе;
- привлечения в бюджет Школы дополнительных финансовых средств;
- обеспечения целостности и полноты реализации концепции Школы.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

- создание групп развития для дошкольников «Родничок»;
- иные услуги, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3.3 Перечень платных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета Школы и утверждается директором Школы.

4. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены

Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Предоставление услуг оформляется договором. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Договор с Заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.6. Для оказания платных образовательных услуг Школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.7. Директор Школы на основании предложений ответственных лиц за организацию платной услуги, издает приказ об организации конкретной платной услуги в Школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

- учебная программа, включающая учебный план;
- состав учителей, оказывающих платную дополнительную образовательную услугу;
- состав потребителей услуги;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

4.8. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

4.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательной деятельности время.

4.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательной деятельности, в свободных учебных кабинетах.

4.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 человек в группе.

4.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 40 минут в зависимости от возраста учащихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4.13. Учебные занятия проводятся по учебным программам, согласно утвержденным тематическим планам. Форма проведения занятия определяется учителем самостоятельно.

4.14. Не проведенные по вине Школы занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются плательщикам пропорционально не оказанным услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине учащегося, его родителей (законных представителей), возмещению не подлежат.

4.15. Стоимость пропущенных уроков учащимися (занятий) по уважительной причине (болезнь и пр.), подтвержденной документально, зачитываются в уплату следующего периода.

5. Порядок оплаты обучения.

5.1. Платные услуги осуществляются за счет:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

5.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы) согласно выданной Школой квитанции.

5.4. По соглашению исполнителя и заказчика оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

5.5. Предоставление льгот по оплате различным категориям граждан оформляется приказом директора Школы.

5.6. Перерасчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены указанные документы.

6. Организация учета и отчетности при оказании платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель обеспечивает предоставление необходимых документов по оказанию платных образовательных услуг:

- 6.1.1. договоры с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 6.1.2. договоры с сотрудниками, оказывающими платные услуги;
- 6.1.3. договоры с прочим персоналом, привлекаемым для работы;
- 6.1.4. табеля учета посещения занятий;
- 6.1.5. акты выполненных работ;
- 6.1.6. приказы на зачисление и (или) отчисление учащихся
- 6.1.7. квитанции на оплату.

6.2. Организация необходимого документооборота, связанного с ведением внебюджетной деятельности осуществляется Исполнителем собственными силами в части исполнения п.п. 6.1.1. - 6.1.6, силами ПМКУ «ЦБМУО» в части исполнения п.п. 6.1.7.

6.3. Исполнитель оставляет за собой право осуществлять контроль соблюдения договорных отношений, организует работу по снижению задолженности за оказанные услуги, своевременности предоставления документов родителям (законным представителям) учащихся в ПМКУ «ЦБМУО».

6.4. Директор школы принимает решение о необходимости введения штатных единиц для осуществления учета и отчетности, указанных в п.6.2, 6.3 при оказании платных услуг.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;

7.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в) расторгнуть договор.

7.6. Школа вправе отказать в заключение договора на новый срок с теми Заказчиками, которые не произвели оплату за уже потребленные услуги.

7.7. Исполнитель имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, если Заказчик не произвел оплату за уже потребленные услуги в течение 10 дней со дня, в который должен был ее произвести.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом Школы квалифицированным большинством голосов;

8.2. Вносить предложения по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут члены Педагогического совета (законных представителей) учащихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075011

Владелец Пророк Светлана Владимировна

Действителен с 31.03.2025 по 31.03.2026